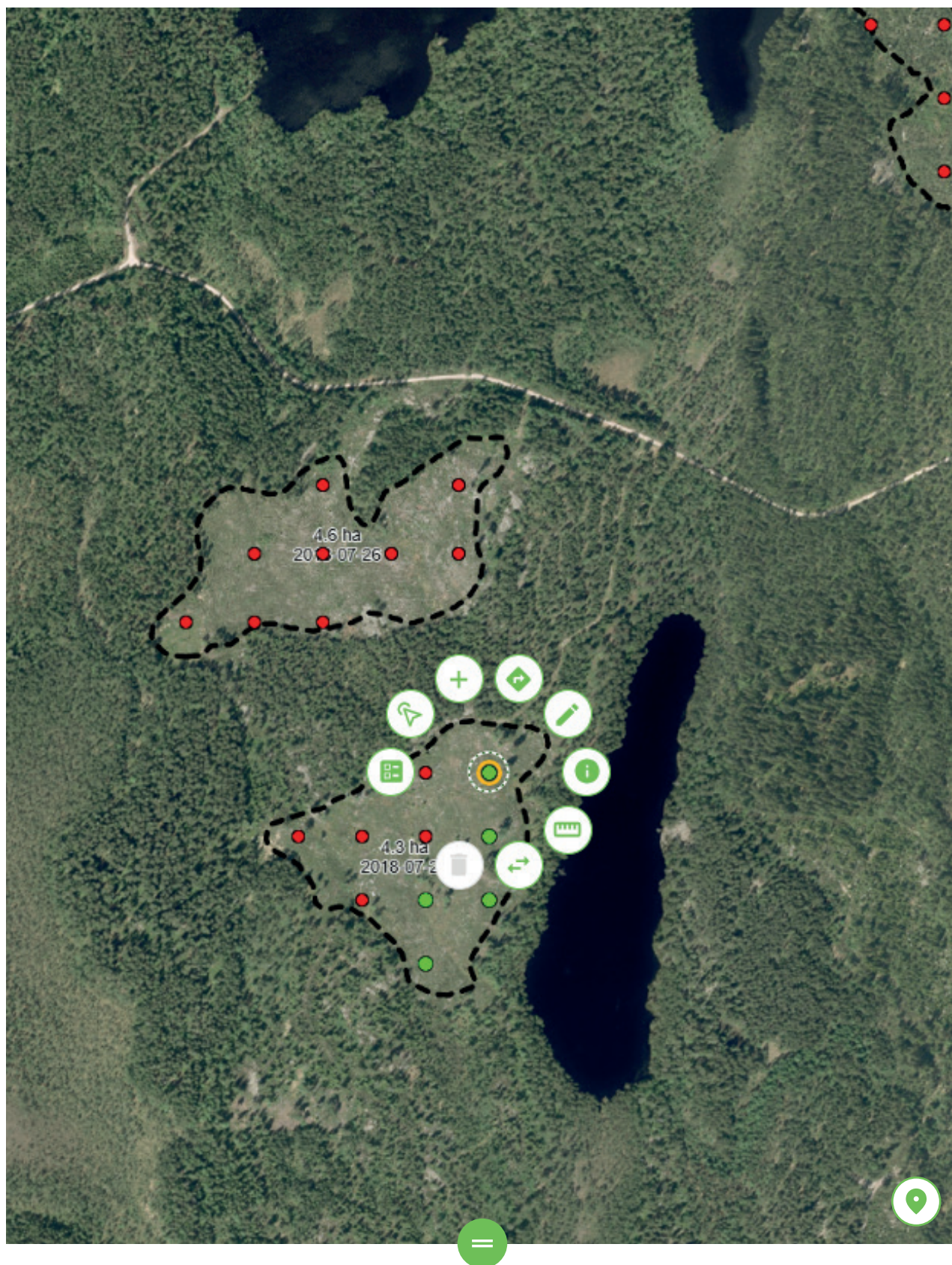


Atlas användarmanual 2025



Fältstöd för Fabin-inventering



Innehållsförteckning

Förarbete

Logga in i Atlas	3
Nedladdning av kartmaterial för att kunna arbeta utan uppkoppling (offline).....	3
Välj din arbetsyta (workspace) och tillåt Atlas att visa din position	4
Granskning av utlagda provytor	4

Arbete i fält

Registrera data i Atlas	5
-------------------------------	---

Verktyg i Atlas

Lägga till, ta bort och flytta provytor	9
Val av bakgrundskarta	11
Hjälpverktyg för att mäta areal och avstånd.....	12

Efter avslutat fältarbete

Kontrollera att informationen är uppladdad (sparad)	13
Se en sammanställning av din utförda inventering	14

Övrig information

Support.....	16
Menyval i Atlas	16

Förarbete

1. Logga in i Atlas

- Öppna en webbläsare (Chrome eller Safari)
- Skriv in **https://fabin.atlas.fieldgeo.se**. Då hamnar du på inloggningssidan
- Logga in med användarnamn och lösenord som du har tilldelats



Logga in på <https://fabin.atlas.fieldgeo.se> eller via QR-koden.

Field Login

Användarnamn / mailadress

Användarnamn / mailadress

Lösenord

Lösenord

Logga in

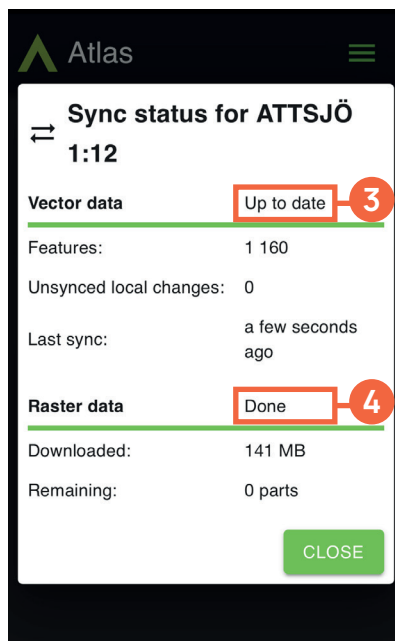
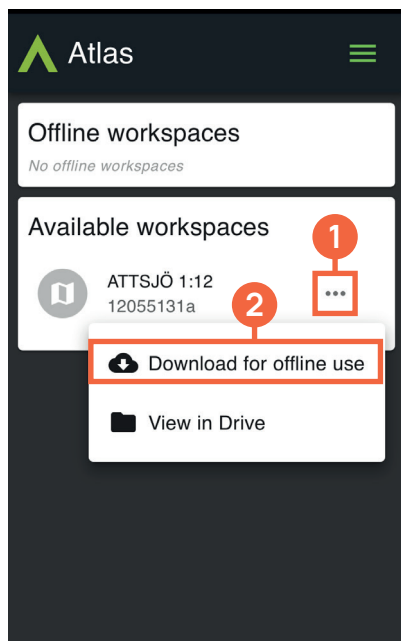
Glömt lösenord

fabin.account.fieldg...

2. Nedladdning av kartmaterial för att kunna arbeta utan uppkoppling (offline)

Följande punkter beskriver hur kartmaterial kan sparas ner till din telefon eller läsplatta för att möjliggöra arbete offline. Syftet är att kunna arbeta ostört i fält även om mobiltäckningen helt eller delvis blir sämre under arbetets gång.

- Se till att du har god internetuppkoppling, gärna via wifi
- Tryck på de tre punkterna **(1)**, längst till höger vid namnet på din arbetsyta/workspace
- Tryck på "Download for offline use" **(2)**
- Kontrollera att din arbetsyta/workspace nu har flyttats till "Offline workspaces"
- Tryck igen på de tre punkterna, längst till höger vid namnet på din arbetsyta/workspace
- Kontrollera att texten "Up to date" **(3)** visas
- Kontrollera att texten "Done" **(4)** visas



Efter att kartmaterialet är nedladdat kan du arbeta med telefonen i fält, även om internetåtkomsten är dålig eller saknas helt.

3. Välj din arbetsyta (workspace) och tillåt Atlas att visa din position

- Se till att telefonens GPS är påslagen (görs via menyn "Platstjänster" i telefon/läsplatta och för den app som ska användas, exempelvis Safari). Exempel för iPhone: Inställningar/Integritet och säkerhet/Platstjänster/Safari-webbplatser
- Välj din arbetsyta genom att trycka på fastighetsnamnet, till exempel "ATTSJÖ 1:12" **(1)**

För att underlätta att navigera till provytorna som ska inventeras, behöver du ge Atlas tillåtelse att visa din position i kartan.

- Tryck på GPS-symbolen längst ner i högra hörnet i kartan

En pop-up ruta dyker upp där du kan välja om Atlas får tillåtelse att visa din position.

- Välj "Tillåt" **(2)**

För att zooma till den plats i kartan du befinner dig på just nu.

- Tryck på GPS-symbolen igen

Din position kommer att illustreras med en grön punkt med vit ring.

Under fältarbetet kan du sedan själv välja om du vill att Atlas ska visa din position eller inte

- Tryck på den överstrukna GPS-symbolen för att dölja din position



Har du problem med att få Atlas att visa din position i kartan?

Kontakta support för FabIn. Se kontaktuppgifter under avsnittet "Support" längre ner i denna instruktion.

4. Granskning av utlagda provytor

När du har laddat ner kartmaterial och gett Atlas tillåtelse att visa din position enligt ovan, kan det vara en god idé att gå igenom provytorna som ska inventeras innan du ger dig ut i fält.

- Granska i första hand provytorna som på förhand är utplacerade i Atlas
- Om du behöver komplettera med ytterligare provytor, följ instruktionerna under rubrik 6: "Lägga till, ta bort och flytta provytor"

Arbete i fält

5. Registrera data i Atlas

Innan du börjar rapportera data i systemet behöver du zooma i kartan till beståndet som ska inventeras. Om du står i beståndet kan du automatiskt zooma till din position, se avsnittet ovan. Kartan kommer då att zoomas till den plats du befinner dig på.

Om du själv kan orientera dig är det också möjligt att manuellt zooma och panorera i kartan till beståndet som ska inventeras.

Provytorna som ska besökas för att inventera ett bestånd är inledningsvis markerade med en röd punkt. Atlas kan användas som stöd för att navigera till provytorna. När du närmar dig en provyta som ska inventeras, ska fältinstruktionen följas för att navigera till rätt plats.

När du i fält står i provytans centrum och är redo att registrera data i Atlas, följ punkterna nedan.

- Tryck på en punkt för provytan som ska inventeras, då öppnas menyn och möjliga val för punkten visas
- Öppna provytans formulär genom att trycka på formulär-symbolen **(1)**
- Välj formulär Provyteinformation **(2)**
- Registrera Provyteinformation **(3)**
- Avsluta med att trycka på "SUBMIT"



Provyta

1

2

3

- Provyteinformation
- Beståndsinformation (registreras på en provyta per bestånd)
- Bestånd klar - Inventering klar av alla provytor inom hela beståndet
- Fastighet klar - Inventering klar av alla provytor inom hela fastigheten

CANCEL SUBMIT

Bestandsnummer

Skadestatus

Tallstammar

Granstammar

Björk- och RASE-stammar

Antal oskadade

Antal med enstaka sidoskott

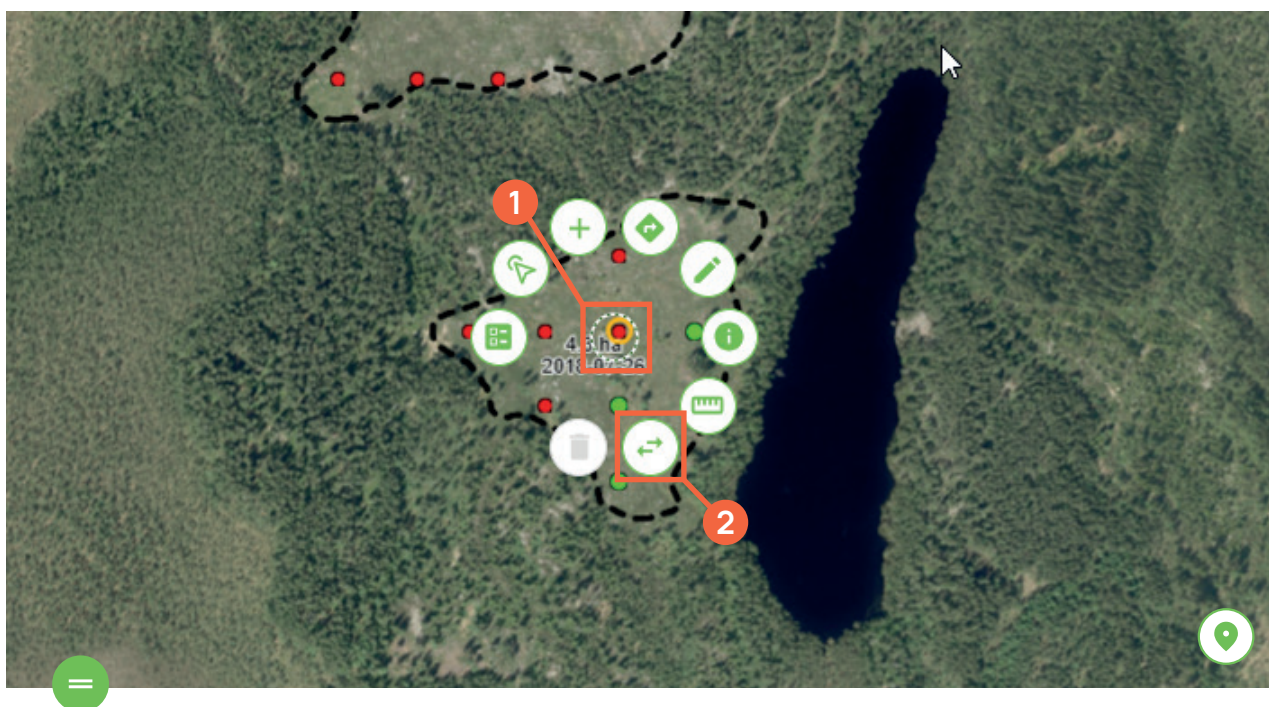
Antal med mer än 30% av skdos

Antal stamskadade

I Atlas finns ingen meny som är synlig hela tiden. Menyn dyker upp när man trycker någonstans i kartan. Beroende på vilka val som finns tillgängliga kommer menyn att se olika ut.

Visas inte formulär-symbolen i menyn när du tryckt på en punkt?

- Kontrollera att en gul ring visas runt punkten **(1)**
- Om punkten inte har en gul ring behöver du trycka på symbolen med två pilar **(2)** tills punkten är markerad med en gul ring. Då bör formulär-symbolen vara synlig
- Gör annars ett nytt försök att träffa punkten. Kanske behöver du zooma in lite först



- Börja med att registrera bestandsnummer för provytan

- Bestandsnummer registreras genom att trycka på översta fältet i formuläret och välja ett av nummer 1-20 i rullistan

- **Alla provytor inom ett bestånd ska tilldelas samma bestandsnummer**
- Ett bestandsnummer måste registreras i varje provyta för att provytan ska räknas med

- Skadestatus för tall och gran anges genom att skriva in antal stammar i respektive skadekategori för hand, alternativt använda knapparna +/-
- Skadestatus för närmaste stammen Björk/RASE (rönn, asp, sälk eller ek) registreras genom att välja något av alternativen i rullistan
- Förekomst av spillning registreras genom att välja ja/nej i rullistan
- Viltbehandling registreras genom att välja ja/nej i rullistan

Beståndsinformation ska registreras på en provyta inom varje bestånd.

- Tryck på en punkt inom beståndet, då öppnas menyn och möjliga val visas.
- Öppna provytans formulär genom att trycka på formulär-symbolen **(1)**
- Välj formulär Beståndsinformation **(2)**
- Registrera beståndsinformation **(3)**
- Avsluta med att trycka på "SUBMIT"



Provyta

 Provyteinformation 

 **Beståndsinformation**
(registreras på en provyta
per bestånd)  **2**

 Bestånd klar - Inventering
klar av alla provytor inom
hela beståndet 

 Fastighet klar -
Inventering klar av alla
provytor inom hela
fastigheten 

CANCEL

SUBMIT

Provyta

 Provyteinformation 

 **Beståndsinformation**
(registreras på en provyta
per bestånd)  **3**

 Trädslagsblandning 

Beståndsareal (ha) 

— Beståndsmedelhöjd (dm) +

Benämning för beståndet (valfritt)

Foto

CHOOSE IMAGE

- Trädslagsandel och beståndsmedelhöjd kan anges antingen genom att skriva in siffror för hand, alternativt använda knapparna +/-
- Trädslagsandelar ska summera till 100 %
- Beståndsareal anges genom att välja något av alternativen i rullistan

Om din uppfattning av beståndsinformationen ändras under tiden beståndet inventeras, är det möjligt att senare gå tillbaka till första punkten och redigera informationen du tidigare angett.

I första provytan inom beståndet är det även möjligt att bifoga en bild (frivilligt). Ta ett foto med telefonens kamera genom att följa punkterna nedan.

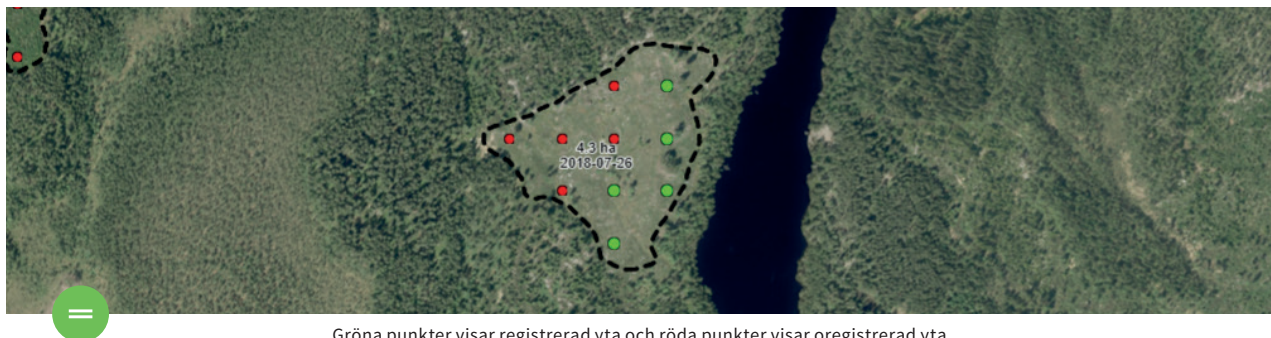
- Tryck på knappen "CHOOSE IMAGE" längst ner i formuläret
- Tryck på molnet med en pil
- Välj att ta en bild med telefonens kamera
- Godkänn att Atlas får tillgång till telefonens kamera om frågan dyker upp
- Ta ett liggande foto med telefonens kamera
- Tryck på knappen "SUBMIT" för att godkänna och ladda upp bilden
- Fyll sedan i resten av formuläret med information från provytan. Utgå från fältinstruktionen

OBS! Fälten under "Bestånd klar" respektive "Fastighet klar" ska inte ändras förrän alla provytor inom beståndet/fastigheten som du tänkt inventera har utförts.

När information är registrerad på en provyta, behöver du spara.

- Tryck på knappen "SUBMIT" längst ner i formuläret. Detta krävs för att din information ska sparas
- Om du vill avbryta inmatning av data i formuläret och gå tillbaka till kartan, tryck på knappen "CANCEL". Data som skrivits in i formuläret kommer då inte att sparas

När du har registrerat all nödvändig information i formuläret och sparat, kommer punktens färg i kartan att ändras från röd till grön.



Gröna punkter visar registrerad yta och röda punkter visar oregistrerad yta.

Ändras inte färgen från röd till grön när du har matat in informationen och sparat?

- Öppna formuläret igen och säkerställ att du har angett ett bestandsnummer för provytan och spara igen.

Följ fältinstruktionen för att avgöra vilka bestånd och provytor som ska inventeras. Om din fastighet innehåller punkter som ligger i ett bestånd som inte ska inventeras kan dessa lämnas orörda med röd färg.

Det är möjligt att kontrollera ett tidigare taget foto.

- Backa tillbaka till kart-vyn och tryck på den punkt där fotot registrerades, då öppnas menyn och möjliga val för punkten visas
- Tryck på knappen information "I"
- Leta reda på fotot i listan och tryck på raden för att visa fotot

Verktyg i Atlas

6. Lägga till, ta bort och flytta provytor

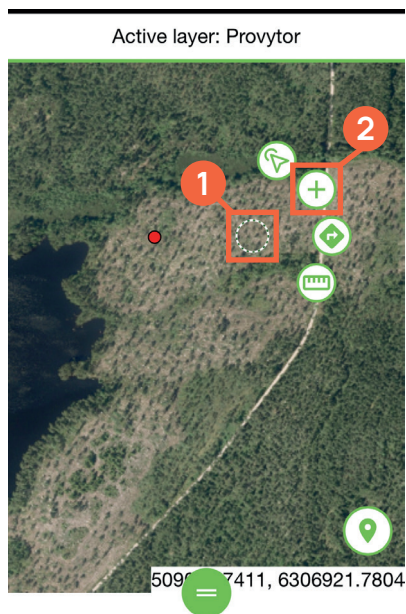
De flesta provytor kommer på förhand att vara utplacerade i de bestånd som ska inventeras. Men i vissa fall kan fastigheten innehålla ytterligare bestånd som faller inom aktuellt höjdintervall för inventeringen. Då behöver du själv placera ut punkter för motsvarande provytor inom dessa bestånd.

Fältinstruktionen ska följas gällande antal provytor och avståndet mellan dem. Försök att lägga ut punkterna i ett jämnt rutnät. Det är viktigt att samtliga punkter läggs ut objektivt, oberoende av hur terrängen ser ut.

Lägg till ny punkt (provyta)

Nya punkter kan läggas till i Atlas i förväg eller direkt ute i fält genom att göra följande steg.

- Tryck i kartan **(1)** där du vill att punkten ska skapas, då öppnas menyn och möjliga val för platsen du tryckt på visas
- Tryck på plustecknet **(2)** för att skapa en punkt. Platsen för den nya punkten markeras med en röd punkt med mörk ring
- Spara punkten genom att trycka på den igen och välj godkänn-knappen **(3)**
- Om punkten hamnade fel; ta bort punkten genom att trycka på den igen och välj ångra-knappen **(4)**



Layers



Layers

Om du väljer att spara punkten öppnas formuläret direkt.

- Fyll i formuläret direkt enligt instruktionen i tidigare avsnitt om inventeringen är pågående. Det går också bra att lämna formuläret tomt om man vill registrera informationen vid ett senare tillfälle
- Tryck på knappen "SUBMIT" längst ner i formuläret för att spara punkten. Detta gäller oavsett om formuläret är ifyllt eller lämnas tomt. Den nya punkten markeras med rött

Punkten skapas exakt på platsen i kartan där du trycker. Så var noga med var du sätter fingret när du skapar punkten.

Har du problem med att lägga till en punkt i kartan?

- Gå till avsnittet "Val av bakgrundskarta" längre ner i denna instruktion
- Kontrollera att raden med namnet "Provytor" har en grön pennsymbol enligt instruktionen
- Gör ett nytt försök att lägga till en punkt enligt instruktionen ovan

Ta bort en punkt (provyta)

Punkter kan tas bort i Atlas genom att göra följande steg.

- Tryck på punkten du vill ta bort, då öppnas menyn och möjliga val för platsen du tryckt på visas
- Tryck på papperskorg-knappen **(1)**. Punkten och eventuellt registrerad information i den raderas då direkt



Flytta en punkt (provyta)

Det är möjligt att flytta en punkt i kartan genom att göra följande steg.

- Tryck på punkten du vill flytta, då öppnas menyn och möjliga val för platsen du tryckt på visas
- Tryck på redigerings-knappen **(1)** för att sätta punkten i redigeringsläge. Då stängs menyn igen, och punkten får en mörk ring runt sig
- För att flytta punkten; tryck på punkten, håll ner fingret och dra punkten till önskad plats. Detta kan upprepas flera gånger tills du är nöjd
- När du är nöjd med punktens nya placering, spara punkten genom att trycka på den igen och välj knappen godkänn **(2)**



Layers



Layers

Det går bra att zooma och panorera i kartan även när punkten är i redigeringsläge.

7. Val av bakgrundskarta

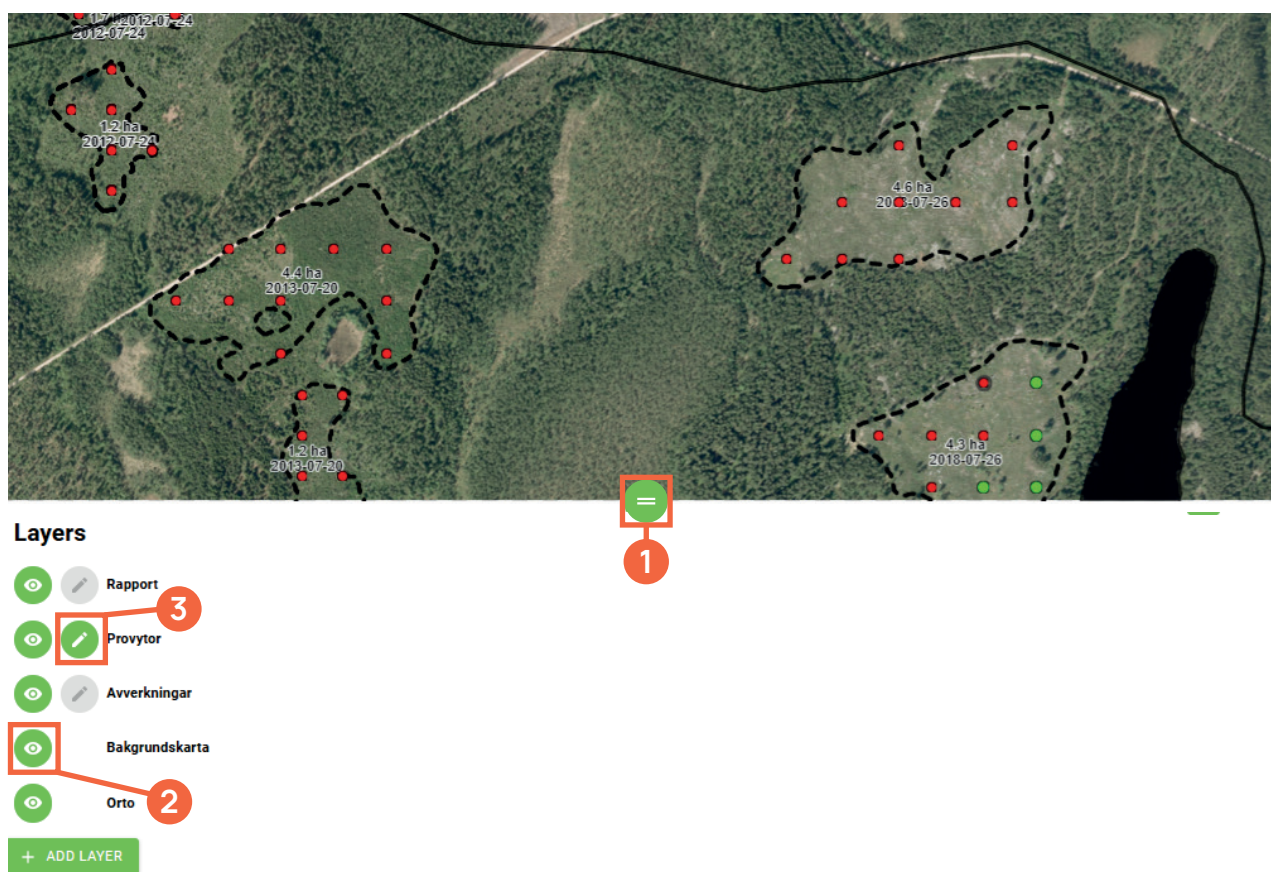
När Atlas öppnas första gången kommer det vara förinställt vad som ska visas i kartan. Du har möjlighet att själv justera detta och välja vad som ska visas.

- Om du har dålig mobiltäckning i fält, kan det vara en god idé att välja att färre saker ska visas i kartan för att det ska gå snabbare och smidigare att arbeta i Atlas
- Om du har god täckning och du behöver stöd att navigera till rätt punkter att inventera, eller om du behöver placera ut egna punkter, kan det vara en god idé att välja fler saker att visa i kartan

- Längst ner under kartan finns knappen **(1)**. Tryck på knappen, håll ner fingret och dra knappen uppåt

En lista visas med alla möjliga val att visa i kartan, listan är benämnd "Layers".

- Symbolen **(2)** avgör om det ska vara synligt i kartan. Grön färg betyder synlig, grå färg betyder ej synlig
- Symbolen **(3)** avgör om det ska gå att redigera eller inte. OBS! Se till att enbart "Provytor" har grön färg. Övriga ska ha grå färg eftersom de inte bör redigeras
- När du är färdig, dra i knappen 1 nedåt igen för att dölja listan



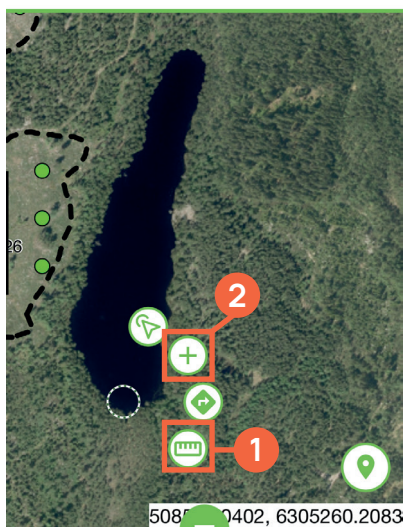
8. Hjälpverktyg för att mäta areal och avstånd

Man kan i Atlas mäta avstånd och arealer. Om du ritar en linje kommer Atlas att visa motsvarande avstånd i verkligheten. Om en yta ritas kommer Atlas även att visa ytans areal.

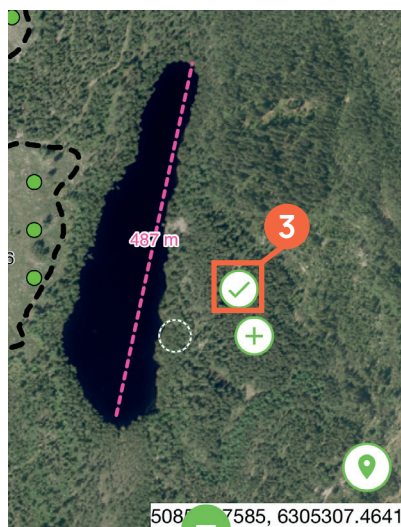
Gör följande steg för att mäta ett avstånd

- Tryck i kartan där startpunkten för linjen ska vara, menyn öppnas
- Välj knappen **(1)**. Du har nu valt startpunkt
- "Dubbelklicka" på slutpunkten du vill mäta till, det vill säga tryck snabbt två gånger med fingret på samma plats. Avståndet mellan punkterna visas i kartan
- Om du vill göra en ny mätning; tryck någonstans i kartan och välj knappen **(2)**. Påbörja en ny mätning
- Om du vill avsluta mätverktyget; tryck någonstans i kartan och välj knappen **(3)**

Active layer: Provytor



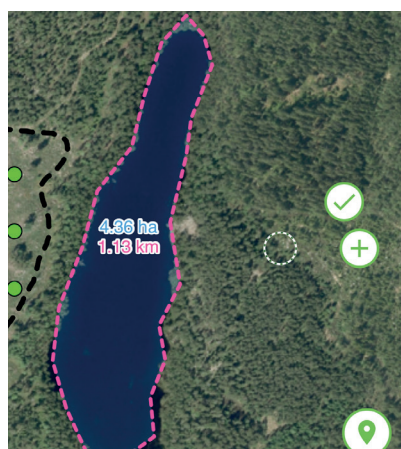
Layers



Layers

Gör följande steg för att mäta en areal

- Tryck i kartan där startpunkten för arealen ska vara, menyn öppnas
- Välj knappen **(1)**. Du har nu valt startpunkt
- Tryck på en ny plats i kartan för att välja nästa punkt på arealen du vill mäta. Fortsätt trycka på nya platser tills hela arealen är omsluten
- Startpunkten är markerad med en blå ring. När du trycker på den blå ringen avslutas mätningen av arealen
- Påbörja en ny mätning eller avsluta mätverktyget på samma sätt som efter en linje-mätning



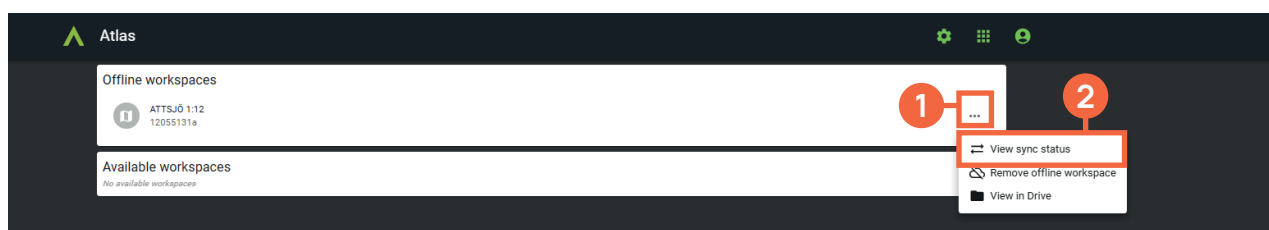
Det går bra att zooma och panorera i kartan även under en pågående mätning.

Efter avslutat fältarbete

9. Kontrollera att informationen är uppladdad (sparad)

Efter avslutat fältarbete behöver du avsluta inventeringen med att göra en kontroll att all information du har sparad är korrekt uppladdad. Normalt sett sker detta med automatik, men om du haft dålig internetuppkoppling i fält behöver du säkerställa att telefonen/surfplattan får chans att koppla upp sig mot servern och ”skicka in” informationen som matats in under fältarbetet. Detta görs helst när du har uppkoppling via wifi, eller på annat sätt när du säkert vet att du har god mobiltäckning. När detta är gjort är all data säkrad och du behöver inte göra något mer för att rapportera dina resultat.

- Backa tillbaka till startvyn där översikten av arbetsytorna visas. Detta görs genom att använda mobilens bakåtknapp
- Tryck på de tre punkterna **(1)**, längst till höger vid namnet på aktuell arbetsyta/workspace
- Tryck på ”View sync status”**(2)**
- Kontrollera att texten ”Up to date” visas



Visas inte texten ”Up to date”?

- Kontrollera en extra gång att telefonen har god mobiltäckning
- Öppna rutan för att kontrollera ”sync status” enligt beskrivning ovan
- Om synkronisering pågår, låt Atlas vara öppet under tiden. Det vill säga stäng inte av skärmen eller lägg undan telefonen, för då kommer synkroniseringen att pausas
- Vänta tills texten ”Up to date” visas



10. Se en sammanställning av din utförda inventering

När inventeringen av ett bestånd respektive hela fastigheten är helt färdig, är det möjligt att få en automatgenererad rapport med diagram och tabell över dina inventerade provtytor. Rapporten kan bara genereras **en gång per bestånd** och **en gång på fastigheten**, så var noga med att kontrollera att inventeringen är helt färdigställd innan du beställer rapporten.

Beställning av bestandsrapport

- Tryck på en av punkterna som är inventerade inom beståndet. Det har ingen betydelse vilken punkt du väljer
- Öppna provytans formulär genom att trycka på formulär-symbolen **(1)**
- Gå längst ner i formuläret under rubriken "Bestånd klar - Inventering klar av alla provtytor inom hela beståndet" och välj alternativet "Klar med hela beståndet"
- Tryck på knappen "SUBMIT" längst ner i formuläret

När du kommer tillbaka till kartvyn kommer efter 0-10 minuter automatiskt en info-symbol dyka upp 20 meter under provytan. Det betyder att din bestandsrapport har skapats.

- Tryck på info-symbolen **(2)** för att öppna menyn
- Tryck på info-knappen **(3)**
- Tryck på symbolen gem (bifoga fil) vid fältet "pdf" under rubriken "Attributes" för att hämta din rapport



Beställning av fastighetsrapport

- Tryck på en av punkterna som är inventerade inom fastigheten. Det har ingen betydelse vilken punkt du väljer
- Öppna provytans formulär genom att trycka på formulär-symbolen
- Gå längst ner i formuläret under rubriken "Fastighet klar - Inventering klar av alla provytor inom hela fastigheten" och välj alternativet "Klar med hela fastigheten"
- Tryck på knappen "SUBMIT" längst ner i formuläret

När du kommer tillbaka till kart vyn kommer efter 0–10 minuter automatiskt en info-symbol dyka upp 20 meter över provytan. Det betyder att din fastighetsrapport har skapats

- Tryck på stora info-symbolen **(1)** för att öppna menyn
- Tryck på info-knappen **(2)**
- Tryck på symbolen med ett gem (bifoga fil) vid fältet "PDF" under rubriken "Attributes" för att hämta din rapport



Det är inget krav att beställa en rapport för att inventeringen ska bli "godkänd", utan en möjlighet som erbjuds för att du själv ska kunna ta del av dina resultat direkt efter avslutad inventering.

Har du genererat en rapport, men senare kommit på att fler provytor eller bestånd behöver inventeras?

- Det är möjligt att fortsätta registrera provytor i Atlas som vanligt. Dessa kommer räknas med så länge inventering görs inom den tillåtna tidsramen
- Du kommer dock inte kunna automatgenerera en ny rapport igen

Övrig information

11. Support

Har du problem med Atlas eller övriga frågor om fältmetodiken?
Hör av dig till Skogsägarsupport så försöker vi hjälpa till.

Telefon: 0470-891 00 (måndag-fredag klockan 08.00–12.00 och 13.00–16.00)

E-post: skogsagarsupport@sodra.com

På Södras webb hittar du mer information om fabin sodra.com/fabin



Gå in på webben sodra.com/fabin
eller via QR-koden för att läsa mer.

12. Menyval i Atlas

	Öppnar indataformulär på vald punkt, linje eller yta om sådan finns
	Kopierar platsens koordinater till enhetens minne. Kan sedan kopieras in till ett sms eller till någon kart app eller dylikt
	Visar din position i Atlas/aktiverar GPS
	Stänger av din GPS-position
	Skapar en punkt/aktiverar indataformulär för valt lager
	Skickar vald position i kartan för navigering i Google Maps
	Används för att göra förändringar i utseende på en enskild vald punkt, linje eller yta
	Visar attributdata för valt vald punkt, linje eller yta
	Verktyg för att mäta avstånd och areal
	Ändrar vald punkt, linje eller yta som ligger på samma plats
	Används för att ångra en skapad eller förändrad punkt, linje eller yta
	Används för att godkänna en skapad eller förändrad punkt, linje eller yta
	Raderar vald punkt, linje eller yta